

Guatemala, 31 de agosto de 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2455-2,018 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 551-2,018 correspondiente al mes de agosto del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A número 60.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la evaluación de los procesos presupuestarios y financieros de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- b) Brindar apoyo en la evaluación del desarrollo de las actividades contempladas en el Plan Operativo Anual de la Dirección General del Deporte y la Recreación, su concordancia con los fines y objetivos institucionales y programación presupuestaria correspondiente;
- c) Apoyar en el seguimiento del registro de modificaciones al Plan Operativo Anual, en los casos que fuera necesario;
- d) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para el seguimiento de la ejecución presupuestaria de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- e) Brindar apoyo en el análisis de solicitudes y requerimientos financieros o presupuestarios que sean sometidas para aprobación del Director General del Deporte y la Recreación;
- f) Brindar apoyo en el seguimiento de expedientes de trámite para la oportuna ejecución presupuestaria;
- g) Brindar apoyo y seguimiento para la implementación de recomendaciones formuladas por la Contraloría General de Cuentas y la Dirección de Auditoría Interna del Ministerio de Cultura y Deportes, relacionadas con temas presupuestarios y financieros;
- h) Apoyar en temas específicos y atención a reuniones que le sean solicitados por el Director General del Deporte y la Recreación.



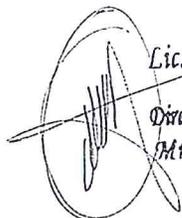
RESULTADOS OBTENIDOS:

- a) Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para la evaluación de los procesos presupuestarios y financieros de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- b) Se apoyó en la evaluación del desarrollo de las actividades contempladas en el Plan Operativo Anual de la Dirección General del Deporte y la Recreación, y la concordancia con programación presupuestaria correspondiente;
- c) Se brindó asesoría con relación al seguimiento de las modificaciones solicitadas al Plan Operativo Anual, requeridas por los diversos programas y Direcciones; previa autorización del Director General del Deporte y la Recreación;
- d) Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para el seguimiento de la ejecución presupuestaria de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- e) Se apoyó en el análisis de solicitudes y requerimientos financieros y presupuestarios que fueron sometidos para aprobación del Director General del Deporte y la Recreación;
- f) Se apoyó en el seguimiento de expedientes de trámite para la oportuna ejecución presupuestaria;
- g) Se brindó apoyo en la revisión de expedientes de pago del Fondo Rotativo y Caja Chica, previa firma del Director General del Deporte y la Recreación;
- h) Se brindó atención a diversas reuniones que fueron solicitadas por el Director General del Deporte y la Recreación.

Yumara Antonijeta Soria Peralta



Vo. Bo.



Lic. Omar Eduardo Moran Gonzales.
Director General
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes